

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE  
NABAVE MALE VRIJEDNOSTI ZA IZRADU, DOSTAVU I MONTAŽU  
SUNCOBRANA OD TRSKE**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: E-MV 02/2012

**OTVORENI POSTUPAK MALE VRIJEDNOSTI**  
s namjerom sklapanja ugovora o javnoj nabavi s jednim ponuditeljem

Travanj, 2012. godine

## S A D R Ź A J

### **I. Upute ponuditeljima za izradu ponude**

1. OPĆI PODACI
  - 1.1. Podaci o na ručitelju
  - 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima
  - 1.3. Evidencijski broj nabave
  - 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11)
  - 1.5. Vrsta postupka javne nabave
  - 1.6. Procjenjena vrijednost nabave
  - 1.7. Vrsta ugovora
  - 1.8. Elektronička dražba
2. PODACI O PREDMETU NABAVE
  - 2.1. Opis predmeta nabave
  - 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave
  - 2.3. Oznaka i naziv iz Jedinственог rječnika javne nabave – CPV
  - 2.4. Količina predmeta nabave
  - 2.5. Vrsta predmeta nabave
  - 2.6. Grupe ili dijelovi predmeta nabave
  - 2.7. Tehnička specifikacija
  - 2.8. Troškovnik
  - 2.9. Mjesto isporuke
  - 2.10. Rok trajanja ugovora i početak isporuke
  - 2.11. Rok isporuke
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA
  - 3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11)
  - 3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja sukladno članku 68. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11)
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA
  - 4.1. Općenito
  - 4.2. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost
  - 4.3. Minimalne razine financijske sposobnosti
  - 4.4. Dokazi postojanja odgovarajuće tehničke i stručne sposobnosti
  - 4.5. Ostale izjave, ovlaštenja, suglasnosti i dr.
5. PODACI O PONUDI
  - 5.1. Sadržaj ponude
  - 5.2. Način izrade ponude
  - 5.3. Način dostave ponude
  - 5.4. Izmjena i / ili dopuna ponude i odustajanje od ponude
6. SUDJELOVANJE PODIZVODITELJA
7. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA

8. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM
9. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE
10. VALUTA PONUDE
11. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE
12. JEZIK I PISMO PONUDE
13. ROK VALJANOSTI PONUDE
14. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA
15. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA
  - 15.1. Vrste jamstva
  - 15.2. Jamstvo za ozbiljnost ponude
  - 15.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora
  - 15.4. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
16. DATUM, VRIJEME I IMJESTO PONUDE I JAVNOG OTVARANJA PONUDA
17. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU
18. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA
19. NAVOD I ADRESA ŽALBENOG TIJELA, TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE
20. KLAUZULA O INTEGRITETU

## **II. Obrasci ponudbenih listova**

## **III. Izjave i prilozi ponudi**

## **IV. Prijedlog ugovora o javnoj nabavi**

## **V. Troškovnik**

## **I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

### **1. Opći podaci**

#### **1.1. Podaci o Naručitelju:**

Naručitelj: VIR TURIZAM d.o.o.

Sjedište: Put Mula 7, 23234 Vir

OIB: 72410007537

Tel/fax: 023/362-713

Email: [vir.turizam@zd.t-com.hr](mailto:vir.turizam@zd.t-com.hr)

#### **1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima**

Marino.Rukavina, dipl.oec. 023/362-713, email: marino.rukavina@virturizam.hr

Ponuditelj može zatražiti pojašnjenje u svezi sa dokumentacijom za nadmetanje isključivo pisanim putem i to putem elektroničke pošte, faxom ili putem pošte, prema podacima navedenim u točki 2.

Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti na stranicama elektronskog oglasnika javne nabave ili na web adresi <http://vir.hr/> ili se također može preuzeti na adresi naručitelja radnim danom od ponedjeljka do petka u vremenu od 7,00 sati do 15,00 sati.

#### **1.3. Evidencijski broj nabave: E-MV 02/2012.**

#### **1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11)**

Temeljem izjava iz članka 13. Stavka 8. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj objavljuje da nema gospodarskih subjekata za predmet nabave, s kojim je u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11).

#### **1.5. Vrsta postupka javne nabave:**

Otvoreni postupak javne nabave, male vrijednosti s namjerom sklapanja ugovora o javnoj nabavi usluga, s jednim gospodarskim subjektom, sukladno kriteriju za odabir ponude.

#### **1.6. Procjenjena vrijednost nabave: 300.000,00**

#### **1.7. Vrsta ugovora:** Ugovor o javnoj nabavi s jednim gospodarskim subjektom.

#### **1.8. Elektronička dražba:** Ne provodi se.

### **2. Podaci o predmetu nabave**

#### **2.1. Opis predmeta nabave:** Izrada, dostava i montaža suncobrana od trske

**2.1. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:**  
Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

#### **2.2. Oznaka i naziv iz Jedinog rječnika javne nabave – CPV: 39295100-7**

**2.3. Količina predmeta nabave :** Prema ponudebenom troškovniku i tehničkoj specifikaciji koji su sastavni dijelovi dokumentacije za nadmetanje.

**Vrsta predmeta nabave :** nabava robe

**2.4. Grupe ili dijelovi predmeta nabave:** Ponuda se može dostaviti isključivo za cjelokupan predmet nabave.

**2.3. Tehnička specifikacija:** Tehnička specifikacija čini sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

**2.3. Troškovnik :** Troškovnik je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

**2.4. Mjesto isporuke:** Vir

**2.5. Rok trajanja ugovora:** 30 dana

**2.6. Rok isporuke: 15.06.2012. god.**

### 3. Razlozi isključenja ponuditelja

#### 3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11)

Naručitelj će obvezno isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

- a) ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.
- b) ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.
- c) ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima dokazuje da ne postoje okolnosti navedene pod a) i b).
- d) ako nije dostavio Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji **jednakovrijedni dokument** koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izvodom odnosno izjavom gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti navedene pod točkama 3.1.a), 3.1.b), 3.1. c) i 3.1.

d) utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

#### Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje.

**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje gore navedeni razlozi pod točkom 3.1.a) za isključenje su: Izvod iz kaznene evidencije ili Izjava pod prisegom (izjava s javno bilježničkom ovjerom).**

Mogu se dostaviti kao neovjerene preslike, isto tako i kao neovjereni ispis elektroničke isprave.

##### **3.1.1. Izvod iz kaznene evidencije ;**

Izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i /ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, **jednakovrijedni dokument** koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta.

Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest (6) mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

##### **3.1.2. Izjava pod prisegom (izjava s javnobilježničkom ovjerom) ;**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po

zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti prethodno navedeni (točka 3.1.a), nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela, oni mogu biti zamjenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin.

Izjava ne smije biti starija od šest (6) mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.b) gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti : Potvrdu Porezne uprave ili Izjavu pod prisegom (izjava s javno bilježničkom ovjerom).**

### **3.1.3. Potvrdu Porezne uprave;**

Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

### **3.1.4. Izjava pod prisegom (izjava s javnobilježničkom ovjerom) ;**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedeni dokument (točka 3.1.b) , on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

## **3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja sukladno članku 68. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11)**

Naručitelj će isključiti gospodarske subjekte iz sudjelovanja u postupku javne nabave:

- a) ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta;
- b) ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta;
- c) ako su gospodarski subjekt i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta pravomoćno osuđeni za bilo koje djelo koje se odnosi na obavljanje njihove profesionalne djelatnosti prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi, ili
- d) ako su gospodarski subjekt i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta u posljednje tri godine računajući do početka postupka javne nabave učinili težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način (sukladno članku 68. stavak 7.)

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti navedene pod točkama 3.2.a), 3.2.b) i 3.2. c) i 3.2.d) utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje gore navedeni razlozi pod točkama 3.2.a), 3.2.b), 3.2.c) i 3.2. d).**

**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje gore navedeni razlozi pod točkama 3.2.a) i 3.2.b) za isključenje su: Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra ili Izjava pod prisegom (Izjava s javnobilježničkom ovjerom).**

Mogu se dostaviti kao neovjerene preslike, isto tako i kao neovjereni ispis elektroničke isprave.

**3.2.1. Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra;**

Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji **jednakovrijedni dokument** koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Taj izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

**3.2.2. Izjava pod prisegom (izjava s javnobilježničkom ovjerom);**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedeni dokument (točka 3.1.b), on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje gore navedeni razlozi pod točkom 3.2.c) za isključenje su :**

**Izvod iz kaznene, prekršajne ili odgovarajuće evidencije ili Izjava pod prisegom ( izjava s javnobilježničkom ovjerom).**

**3.2.3. Izvod iz kaznene, prekršajne ili odgovarajuće evidencije;**

Izvod iz kaznene, prekršajne ili odgovarajuće evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi **jednakovrijedan dokument** koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta.

Izvod ili dokument ne smije biti stariji od šest (6) mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

**3.2.4. Izjava pod prisegom (izjava s javnobilježničkom ovjerom);**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje prethodno navedeni dokument (točka 3.2.c), on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje gore navedeni razlozi pod točkom 3.2.d) za isključenje je :Izjava pod prisegom (izjava s javnobilježničkom ovjerom).**

## 4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

### 4.1. Općenito

4.1.1. Gospodarski subjekt/ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja u postupku javne nabave je dužna u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost, nekažnjavanje, financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost navedenim dokumentima i pod uvjetima propisanim u nastavku.

4.1.2. Sve dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni preslik elektroničke isprave.

4.1.3. Naručitelj će, nakon rangiranja ponuda, a prije donošenja odluke o odabiru, od odabranog najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrda, isprava, izvoda, ovlaštenja i sl.) koji su traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati. Odabrani ponuditelj se obvezuje dostaviti ih u roku od 5 dana.

4.1.4. Dokazi o sposobnosti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dostavljeni dokaz sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki takav dokument priložiti i prijevod ovlaštenog prevoditelja na hrvatski jezik.

### 4.2. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

#### 4.2.1. Dokazi postojanja odgovarajuće pravne i poslovne sposobnosti:

##### 4.2.1.1 Registracija

Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojim dokazuje da je registriran za obavljanje poslova, odnosno djelatnosti u svezi s predmetom nabave.

Ako se u državi sjedištu gospodarskog subjekta ne izdaju takvi izvodi, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dostaviti ovaj dokument. Dokaz ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

### 4.3. Minimalne razine financijske, te tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju zahtjevanu sposobnost

Ponuditelj je dužan dokazati zahtjevanu, minimalnu razinu financijske, tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja.

#### 4.3.1. Dokazi postojanja odgovarajuće financijske sposobnosti:

4.3.1.1 Izvješće ili izjava (BON 1 ili slično) o ukupnom prihodu gospodarskog subjekta i to za razdoblje od dvije posljednje dostupne poslovne godine ili za kraće razdoblje djelatnosti u slučaju da gospodarski subjekt ne posluje u tom razdoblju, iz kojeg je vidljivo da je ukupni ostvareni prihod za svaku godinu pojedinačno najmanje jednak ili veći od iznosa dostavljene ponude, odnosno najmanje jednak ili veći od iznosa dostavljene ponude u tom razdoblju.

4.3.1.2 BON-2 ( žiro računa navedeno u obrascu ponude) ili neki drugi dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta iz kojeg je vidljivo da ponuditelj nije bio u blokadi računa u proteklih šest mjeseci.



#### **4.4. Dokazi postojanja odgovarajuće tehničke i stručne sposobnosti:**

##### **4.4.1. Popis značajnih ugovora**

**4.4.1.1.** Popis značajnih ugovora o istovrsnim ili sličnim predmetima nabave izvršenih u posljednje tri godine, s iznosom i datumom, te nazivom druge ugovorne strane, naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) ili privatnog subjekta.

**4.4.1.2.** Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) popis sadrži, ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

**4.4.1.3.** Ponuditelj s navedenim dokazom dokazuje da je u posljednje tri godine uredno isporučio, istovrsni ili sličan predmet nabave, najmanje u vrijednosti njegove ponude.

**4.4.1.4.** Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

#### **4.5. Ostale izjave, ovlaštenja, suglasnost i dr.**

##### **4.5.1. Izjava o jamstvu na isporučenu robu**

Izjava da ponuditelj daje jamstvo od dvanaest mjeseci na isporučenu robu.

## **5. PODACI O PONUDI**

### **5.1. Sadržaj ponude**

**5.1.1.** Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

**5.1.2.** Ponuditelj predaje ponudu u u jednom primjerku u izvorniku ( s oznakom “izvornik”).

**5.1.3.** Sadržaj ponude :

1. dio: memorandum ponuditelja s tekstom:

Ponuda za javno nadmetanje – Za izradu, dostavu i montažu suncobrana od trske

2. dio: Sadržaj ponude – popis priloženih dokumenata

3. dio: Ponudbeni list (iz privitka Uputa)

4. dio: Popunjeni troškovnik

5. dio: Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja

6. dio Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja

7. dio: Dokazi o sposobnosti

8. dio: Izjave i obrasci sukladno dokumentaciji za nadmetanje

9. dio: Ostala dokumentacija sukladno dokumentaciji za nadmetanje (uzorci, katalozi, tehnička dokumentacije, fotografije, skice, potpisan prijedlog ugovora ili okvirnog sporazuma ako je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje i td.)

10. dio: Jamstvo za ozbiljnost ponude.

**5.1.4.** U slučaju kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje podizvoditeljima, ponuditelj dostavlja i dodatni Ponudbeni list – za ponude kada se dio ugovora daje podizvoditeljima.

### **5.2. Način izrade ponude**

**5.2.1.** Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

**5.2.2.** Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

**5.2.3.** Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

**5.2.4.** Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

**5.2.5.** Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

**5.2.6.** Stranice ponude se označavaju brojem, na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem, koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

**5.2.7.** Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

**5.2.8.** Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

### **5.3. Način dostave ponude**

**5.3.1.** Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji za nadmetanje u točki 1.1.

**5.3.2.** Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«.

**5.3.3.** Kada je predmet nabave podijelje na grupe, ponuditelj koji dostavlja ponude za više grupa, može dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više grupa dostaviti u:

- jednoj od ponuda,
- zasebnoj omotnici ili
- svakoj ponudi za grupu.

Ostali traženi dokumenti i dokazi, koji se podnose za pojedinu grupu moraju se dostaviti u ponudi za tu grupu predmeta nabave.

### **5.4. Izmjena i / ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

**5.4.1.** U roku zadostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i /ili dopuna ponude, dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

**5.4.2.** Na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

**5.4.3.** Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

## 6. SUDJELOVANJE PODIZVODITELJA

**6.1.** Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor, jednom ili više podizvoditelja, tada u svojoj ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor, te podatke o svim predloženim podizvoditeljima – prema obrascu Ponudbeni list – dodatni - za ponude kade se dio ugovora daje ponuditelju. Navedeni podaci bit će sastavni dio ugovora o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem.

**6.2.** Ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Naručitelj obvezno, neposredno plaća podizvoditelju.

**6.3.** Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio , ugovora o javnoj nabavi, koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.

**6.4.** Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora naručitelju u roku 5 dana od dana pristanka, dostaviti podatke za novoga podizvoditelja prema obrascu Ponudbeni listi - dodatni – za ponude kada se dio ugovora daje podizvoditelju.

**6.5.** Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

**7. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA:** Nije dopušteno davanje inačica (varijanti) i alternativnih ponuda.

**8. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM:** Nije dopuštena.

### 9. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

**9.1.** Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

**9.2.** Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi fco naručitelj i popusti. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

**9.3.** Ponuditelji su dužni upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku, kako je određeno u troškovniku, te cijenu ponude (bez PDV-a), PDV i ukupnu cijenu (s PDV-om).

**9.4.** Za vrijeme trajanja ugovora cijena je nepromijenjiva.

**10. VALUTA PONUDE:** Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

**11. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:** Kriterij odabira je najniža cijena. Naručitelj će odabrati jednu najpovoljniju ponudu.

**12. JEZIK I PISMO PONUDE:** Ponude se izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**13. ROK VALJANOSTI PONUDE:** Devedeset dana od dana otvaranja ponuda.

### 14. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

**14.1.** Zajednica ponuditelja ili natjecatelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

**14.2.** Ponuda zajednice ponuditelja treba sadržavati popunjene obrasce (Prilog C – Zajednica ponuditelje, Prilog D – Izjava o slodarnoj odgovornosti članova zajednice ponuditelja).

**14.3.** Razlozi isključenja: Svi članovi zajednice ponuditelja ,dužni su pojedinačno dokazati da ne postoje razlozi isključenja, temeljem članka 67. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11). Dokumenti kojima dokazuju da ne postoje okolnosti za isključenje navedeni su u točki 3.1. i 3.2. i 4.2.1.1. dokumentacije za nadmetanje.

**14.4.** Uvjeti sposobnosti: Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, iz točke 4.2.1.1. dokumentacije za nadmetanje.

## **15. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA**

### **15.1. Vrste jamstva**

Ponuditelj se obvezuje dostaviti sljedeća jamstva:

- Jamstvo za ozbiljnost ponude
- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

### **15.2. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

**15.2.1.** Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude, u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona (NN 90/11), odnosno u smislu točke 3.1. dokumentacije, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona (NN 90/11), odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

**15.2.2.** Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelj mora dostaviti s ponudom, uvezano u sastavnu cjelinu ponude. Jamstvo se treba umetnuti u PVC foliju "U" oblika, klamarićom zatvoriti gornju stranu, naljepiti preko ruba gornje strane naljepnicu (na naljepnici naznačiti redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude, te ovjeriti potpisom i pečatom).

**15.2.3.** Jamstvo za ozbiljnost ponude naručitelj će vratiti ponuditeljima neposredno nakon završetka postupka nabave, a odabranom ponuditelju nakon sklapanja ugovora.

**15.2.4.** Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelj dostavlja uz ponudu i to u formi bjanko zadužnice, potpisane od osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja, na iznos od 15.000,00 kn vrijednosti ukupno ponuđene usluge bez poreza na dodanu vrijednost.

Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude je sukladno roku valjanosti ponude.

### **15.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj se obvezuje kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od deset posto (10%) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost.

Bjanko zadužnica se dostavlja nakon odabira, zajedno s potpisanim ugovorom. Rok valjanosti jamstva za uredno ispunjenje ugovora je sukladno s danom isporuke robe i realizaciji ugovora o javnoj nabavi.

### **15.4. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

**15.4.1.** Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, je jamstvo za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka, koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Jamstveni rok za izradu dostavu i montažu suncobrana od trske je dvanaest mjeseci, počinje teći od dana isporuke.

**15.4.2.** Isporučitelj će u utvrđenom roku i o svom trošku ukloniti nedostatke, koji se pokažu za vrijeme jamstvenog roka. Ako isporučitelj u utvrđenom roku ne ukloni nedostatke, naručitelj ima pravo, pored naplate jamstva, poduzeti radnje za otklanjanje nedostataka na račun i rizik isporučitelja. Za dio koji je popravljen, jamstveni rok nastupa od datuma uspješnog popravka.

**15.4.3.** Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, dostavlja se u formi bjanko zadužnice.

**15.4.4.** Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, se dostavlja nakon odabira zajedno s potpisanim ugovorom, i to u visini od deset (10%) vrijednosti ponude (bez PDVa).

**15.4.5.** Rok valjanosti jamstva je dvanaest mjeseci od dana isporuke, odnosno od dana otklanjanja nedostataka iz točke 15.4.2.

**15.4.6.** Jamstvo za otklanjanje nedostataka biti će vraćeno isporučitelju, najkasnije deset dana nakon isteka roka valjanosti.

## **16. DATUM , VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

**16.1.** Krajnji rok za dostavu ponuda je **21.05.2012 do 11:00 sati**.

**16.2.** Mjesto dostave je na adresu naručitelja, VIR TURIZAM d.o.o., Put Mula 7, 23234 Vir.

**16.3.** Ponude koje su zaprimljene nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda, smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvarane, te će se vratiti ponuditeljima koji su ih podnijeli.

**16.4.** Otvaranje ponuda je javno. Javno otvaranje ponuda bit će **21.05.2012 u 11:00 sati**. Javnim otvaranju ponuda mogu biti nazočni ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda, pored ovlaštenih predstavnika naručitelja, imaju samo ovlaštene predstavnici ponuditelja koji su dostavili svoje ovlaštenje u pisanom obliku.

## **17. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Ukoliko naručitelj tijekom postupka javne nabave, utvrdi jednu ili više činjenica, iz članka 93. i 94. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11), donijet će odluku o poništenju postupka javne nabave.

## **18.ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

18.1. Rok plaćanja je trideset (30) dana od dana izdavanja računa, a na temelju ovjere ovlaštene osobe naručitelja.

## **19. NAVOD I ADRESA ŽALBENOG TIJELA:**

19.1. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, sukladno odredbama članka 145. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11). Adresa žalbenog tijela je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 1000 Zagreb.

## **20.KLAUZULA O INTEGRITETU**

Sukladno mjeri 1.5. "Antikorupcijskog programa za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu za razdoblje 2010.-2012. Vlade RH od 26.11.2009. godine, od ponuditelja u ovom postupku nabave očekuje se sljedeće:

- a) Korektnost u postupku nabave;
- b) Izostanka bilo kakve zabranjene prakse, u vezi s postupkom nadmetanja (radnja kao što je korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprimjerene prednosti, koja može utjecati na postupak nekog zaposlenika),
- c) Da je suglasan s provedbom revizije cijelog postupka nabave, od strane neovisnih stručnjak i prihvaćanjem odgovornosti i sankcija ( ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ako se krše pravila.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Funkcija: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

### **NAPOMENA:**

Ponuditelj je obavezan ovu uputu, ovjerenu potpisom i pečatom od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja, vratiti naručitelju zajedno s ponudom.

## II OBRASCI PONUDBENIH LISTOVA

**PONUDBENI LIST -  
osnovni**

<b>NARUČITELJ</b> Naziv i sjedište		
<b>PONUDBITELJ</b> Naziv i sjedište		
Adresa:		
Adresa e- pošte:		
OIB:		
Broj žiro računa:		
Ponuditelj je u sustava PDV-a	DA	NE (zaokružiti)
Kontakt osoba:		
Broj telefona/faxa:		

**PONUDBENI LIST br.**

\_\_\_\_\_

za javno nadmetanje za: izradu, dostavu i montažu suncobrana od trske

Proučivši dokumentaciju za ovaj predmet nabave, nudimo Vam isporuku predmeta nabave sukladno s navedenom dokumentacijom za nadmetanje, u iznosu od:

- |                                      |                  |                 |
|--------------------------------------|------------------|-----------------|
| 1. Cijena ponude bez PDV-a (kn)      | _____            | _____           |
|                                      | (iznos brojkama) | (iznos slovima) |
| 2. Porez na dodanu vrijednost (kn) * | _____            | _____           |
|                                      | (iznos brojkama) | (iznos slovima) |
| 3. Cijena ponude s PDV-om (kn)*      | _____            | _____           |
|                                      | (iznos brojkama) | (iznos slovima) |

\_\_\_\_\_

\*ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis točke 3. Cijena ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu točke 1. Cijena ponude bez PDV-a, a na mjestu točke 2. PDV se stavlja oznaka za crticu (-).

\_\_\_\_\_

i u skladu sa troškovnikom, koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude. Ponuđena cijena formirana je u skladu s svim odredbama ove dokumentacije za nadmetanje.

Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Funkcija: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine.

**PONUDBENI LIST –  
dodatni za ponude  
kad se dio ugovor  
daje podizvoditeljima**

<b>NARUČITELJ</b> Naziv i sjedište		
<b>PONUĐITELJ</b> Naziv i sjedište		
Adresa:		
Adresa e- pošte:		
OIB:		
Broj žiro računa:		
Ponuditelj je u sustava PDV-a	DA	NE (zaokružiti)
Kontakt osoba:		
Broj telefona/faxa:		

<b>PODIZVODITELJ</b> Naziv i sjedište		
OIB:		
Broj žiro računa:		
Dio ugovora koji se daje u podizvođenje:		
Predmet isporuke:		
Količina isporuke:		
Mjesto izvršenja usluge:		
Rok izvršavanje usluge:		

**PONUDBENI LIST br.**

\_\_\_\_\_

za javno nadmetanje za: izradu, dostavu i montažu suncobrana od trske

Proučivši dokumentaciju za ovaj predmet nabave, nudimo Vam isporuku predmeta nabave, sukladno s navedenom dokumentacijom za nadmetanje, u iznosu od:

1. Cijena ponude bez PDV-a (kn) \_\_\_\_\_  
(iznos brojkama) \_\_\_\_\_ (iznos slovima)
2. Porez na dodanu vrijednost (kn) \* \_\_\_\_\_  
(iznos brojkama) \_\_\_\_\_ (iznos slovima)
3. Cijena ponude s PDV-om (kn)\* \_\_\_\_\_  
(iznos brojkama) \_\_\_\_\_ (iznos slovima)

\_\_\_\_\_

\*ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis točke 3. Cijena ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu točke 1. Cijena ponude bez PDV-a, a na mjestu točke 2. PDV se stavlja oznaka za crticu (-).

\_\_\_\_\_

i u skladu sa troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude. Ponudena cijena formirana je u skladu s svim odredbama ove dokumentacije za nadmetanje.



Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Funkcija: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

### III. IZJAVE I PRILOZI PONUDI

Prilog A	Izjava o nekažnjavanju
Prilog A-1	Izjava o profesionalnom propustu
Prilog B	Popis značajnijih ugovora izvršenih u posljednje tri godine
Prilog B-1	Obrazac potvrde o uredno ispunjenom ugovoru
Prilog C	Zajednica ponuditelja
Prilog D	Izjava o solidarnoj odgovornosti članova zajednice ponuditelja
Prilog E	Izjava o integritetu
Prilog F	Izjava o jamstvu na isporučenu robu
Prilog G	Izjava o sprječavanju sukoba interesa

## Prilog A

**VIR TURIZAM d.o.o.**  
**Put Mula 7**  
**23234 Vir**  
**za javno nadmetanje: E-MV 02/2012**

### *IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU*

Izjavljujem, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da

**osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta:**

Ime i prezime ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

Datum i mjesto rođenja ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

**i gospodarskom subjektu:**

Naziv gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Sjedište i adresa gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

MB / JMBG pravne osobe: \_\_\_\_\_

OIB pravne osobe: \_\_\_\_\_

koji kao ponuditelj sudjeluju u ovom postupku javne nabave, da nam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda, za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, računalna prijevvara, prijevvara u gospodarskom poslovanju i prikriivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Funkcija: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

Napomena:

***Izjavu ovjeriti kod javnog bilježnika.***

**Prilog A-1**

**VIR TURIZAM d.o.o.**  
**Put Mula 7**  
**23234 Vir**  
**za javno nadmetanje E-MV 02/2012**

**IZJAVA O PROFESIONALNOM PROPUSTU**

Izjavljujem, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da

**gospodarski subjekt:**

Naziv gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Sjedište i adresa gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

MB/JMBG pravne osobe: \_\_\_\_\_

OIB pravne osobe: \_\_\_\_\_

i

**osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:**

Ime i prezime ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

Datum i mjesto rođenja ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

nisu pravomoćno osuđeni za bilo koje djelo, koje se odnosi na obavljanje njihove profesionalne djelatnosti, niti su isti učinili u posljednje tri godine, računajući do početka postupka javne nabave, a koji naručitelj može dokazati na bilo koji način, što ponuditelj potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Funkcija: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

Napomena:

*Izjavu ovjeriti kod javnog bilježnika.*

## Prilog B

**VIR TURIZAM d.o.o.**  
**Put Mula 7**  
**23234 Vir**  
**za javno nadmetanje E-MV 02/2012**

### *POPIS ZNAČAJNIJIH UGOVORA IZVRŠENIH U POSLJEDNJE 3 (TRI) GODINE\**

R.br.	Druga ugovorna strana	Predmet ugovora	Iznos isporuke	Datum/razdoblje isporuke

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

#### NAPOMENA:

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11), popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

**Prilog B-1**

**VIR TURIZAM d.o.o.**  
**Put Mula 7**  
**23234 Vir**  
**za javno nadmetanje E-MV 02/2012**

**OBRAZAC POTVRDE O UREDNO ISPUNJENOM UGOVORU**

Druga ugovorna strana:

Predmet ugovora:

Vrijednost ugovora:

Vrijeme ispunjenja ugovora:

Mjesto ispunjenja ugovora:

Ugovor je uredno ispunjen:                      DA                      NE

Kontakt osoba naručitelja za provjeru podataka:

Mjesto i datum:

Ovlaštena osoba:

M.P.

## Prilog C

**VIR TURIZAM d.o.o.**

**Put Mula 7**

**23234 Vir**

**za javno nadmetanje E-MV 02/2012**

### ZAJEDNICA PONUDITELJA

NOSITELJ PONUDE:	
Naziv i sjedište	
OIB	
Adresa	
Adresa za dostavu pošte	
Telefon/fax	
E- mail :	
Ponuditelj je u sustavu PDVa	Da ne
Broj žiro računa:	
ČLAN U ZAJEDNICI PONUDITELJA:	
Naziv i sjedište	
OIB	
Adresa	
Adresa za dostavu pošte	
Telefon/fax	
E- mail :	
Ponuditelj je u sustavu PDVa	Da ne
Broj žiro računa:	
ČLAN U ZAJEDNICI PONUDITELJA:	
Naziv i sjedište	
OIB	
Adresa	
Adresa za dostavu pošte	
Telefon/fax	
E- mail :	
Ponuditelj je u sustavu PDVa	Da ne
Broj žiro računa:	

( Za upis više članova u zajednici ponuditelja od ovdje naedenih, potrebno je ovaj obrazac kopirati u dovoljnom broju primjeraka i popuniti.)

*Nositelj ponude*

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. Godine

**Prilog D**

**VIR TURIZAM d.o.o.**  
**Put Mula 7**  
**23234 Vir**  
**za javno nadmetanje E-MV 02/2012**

**I Z J A V A**

**o solidarnoj odgovornosti članova zajednice  
ponuditelja**

kojom izjavljujemo da svi članovi zajednice ponuditelja odnosno:

1. \_\_\_\_\_,  
(naziv pravne/fizičke osobe)

2. \_\_\_\_\_,  
(naziv pravne/fizičke osobe)

3. \_\_\_\_\_,  
(naziv pravne/fizičke osobe)

solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija.

**Članovi zajednice ponuditelja:**

Ime i prezime ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja pod 2. \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja pod 2.: \_\_\_\_\_

Funkcija:

Pečat ponuditelja/nositelja ponude:



Ime i prezime ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja pod 2. \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja pod 2.: \_\_\_\_\_

Funkcija: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude:

Ime i prezime ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja pod 2.: \_\_\_\_\_

Funkcija:

Pečat ponuditelja/nositelja ponude:

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

**Prilog E**

**VIR TURIZAM d.o.o.**

**Put Mula 7**

**23234 Vir**

**za javno nadmetanje E-MV 02/2012**

**IZJAVA O INTEGRITETU**

Izjavljujem u svojstvu odgovorne osobe ponuditelja, da su mi poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje za predmet nabave, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave, u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ponudi.

Također izjavljujem, da ću prilikom sudjelovanja/davanja ponude u postupku nabave za predmet te, u slučaju da se odlukom o odabiru ugovor o nabavi dodijeli nama, za vrijeme važenja ugovora o nabavi, poštivati zakone o prijevarama i korupciji, te druge antikoruptivne akte, na snazi u Republici Hrvatskoj.

Također jamčim korektnost u postupku javne nabave, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse, u vezi s postupkom javne nabave (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke nedopuštene, neopravdane ili neprilične prednosti odnosno pogodnosti, koja može utjecati na djelovanje ili propuštanje dužne radnje ovlaštenika Naručitelja za provođenje postupka javne nabave ili drugog zaposlenika naručitelja), te izražavam suglasnost sa provedbom revizije cijeloga postupka od strane ovlaštenih osoba prema postupku uređenom zakonom i prihvaćam odgovornost i odgovarajuće sankcije u slučaju kršenja ovih pravila (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, prekršajna i kaznena odgovornost, odgovornost za štetu naručitelju i trećim osobama i dr.).

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. Godine

## Prilog F

**VIR TURIZAM d.o.o.**  
**Put Mula 7**  
**23234 Vir**  
**za javno nadmetanje E-MV 02/2012**

### IZJAVA O JAMSTVU NA ISPORUČENU ROBU

kojom se obvezujemo da na svu isporučenu robu, dajemo jamstvo na dvanaest mjeseci od dana isporuke. Sve eventualne kvarove nakon izvršene usluge, a u jamstvom roku, otkloniti ćemo bez naplate, osim u slučaju, da nisu izazvani neprimjernim rukovanjem

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude:

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

**Prilog G**

**VIR TURIZAM d.o.o.**  
**Put Mula 7**  
**23234 Vir**  
**za javno nadmetanje E-MV 02/2012**

**IZJAVA O SPRJEČAVANJU SUKOBA INTERESA**

kojom izjavljujem da, za predmet javne nabave iz točke 5. dokumentacije za nadmetnje, ne postoji sukob interesa s obzirom na predmet nabave ili druge okolnosti vezane uz predmetnu nabavu, sukladno odredbama članka 13. Zakona o javnoj nabavi.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja/nositelja ponude: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

IV. PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI ROBA  
između VIR TURIZAM d.o.o  
i

ponuditelja \_\_\_\_\_

Prijedlog ugovora o javnoj nabavi potrebno je popuniti, potpisati od ovlaštene osobe gospodarskog subjekta, te ovjeriti pečatom, te kao takvog dostaviti uz ponudu ponuditelja.

**VIR TURIZAM d.o.o., Put Mula 7, 23234 VIR, OIB: 72410007537** , kojeg zastupa direktor Zdenko Mičić, dipl. oec., (u daljnjem tekstu Kupac)

i

\_\_\_\_\_, **OIB:**

\_\_\_\_\_, kojeg zastupa \_\_\_\_\_, (u daljnjem tekstu Prodavatelj) sklapaju sljedeći :

## **UGOVOR BR. \_\_\_\_\_**

### **Članak 1.**

Predmet ugovora je **izrada, dostava i montaža suncobrana od trske.**

### **Članak 2.**

Stranke sporazumno utvrđuju ukupnu cijenu za predmet iz čl. 1. ovog ugovora u iznosu od:

\_\_\_\_\_ kuna  
(bez PDV-a)

Slovima: (\_\_\_\_\_).

Jedinične vrijednosti – cijene navedenih roba, prema ponudi dobivenoj na javnom nadmetanju broj \_\_\_\_\_, NN: \_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_ godine, koja je sastavni dio ovog ugovora su fiksne i ne mogu se mijenjati.

### **Članak 3.**

*Prodavatelj se obavezuje da će kupcu dati **jamstvo** za dobro izvršenje ugovora u visini 10% iznosa ponude (jamstvo u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika).*

### **Članak 4.**

Plaćanje ugovorene vrijednosti robe po ovom ugovoru izvršit će se prema ispostavljenom računu u roku trideset dana (30) dana od dana ispostave računa, a na temelju ovjere od strane ovlaštene osobe Kupca. Ovjera podrazumijeva potvrdu da je roba isporučena i montirana u količini, vrsti, kakvoći i roku specificiranom u ugovoru, a u skladu s Tehničkom dokumentacijom. Ukoliko je račun osporen od strane ovlaštene osobe Kupca, vratit će se Prodavatelju na ispravak.

#### **Članak 5.**

*Prodavatelj* se obavezuje da će robu isporučiti i montirati na traženu adresu kupca do 15. lipnja 2012. godine. U slučaju neopravdanog kašnjenja pri izvršenju isporuke, *Prodavatelj* će plaćati *Kupcu* penale za svaki dan neopravdanog kašnjenja, u iznosu od 5‰ (pet promila) od ukupne cijene iz čl. 2. ovog ugovora, ali ne više od 5% ukupne ugovorene cijene.

#### **Članak 6.**

*Kupac* ima pravo vratiti robu *Prodavatelju* ukoliko ustanovi da tražena roba ne odgovara važećim standardima i normativima.

#### **Članak 7.**

*Prodavatelj* ima pravo na produženje roka isporuke ugovorenih roba u slučaju nastupa više sile ili uz pismenu suglasnost *Kupca*.

#### **Članak 8.**

Kontrolu isporučenog materijala izvršit će nadležni predstavnik *Kupca*. Prilikom preuzimanja sastavit će se Zapisnik o primopredaji, koji će potpisati ovlašteni predstavnici objiju strana. U slučaju eventualne reklamacije na kvalitetu isporučene i montirane robe, a koju nije moguće utvrditi prilikom preuzimanja, *Kupac* ima pravo *Prodavatelju* dostaviti pismenu reklamaciju u roku od 8 dana od dana preuzimanja. Za sve skrivene nedostatke važeće su odredbe Zakona o obveznim odnosima.

#### **Članak 9.**

Sva sporna pitanja koja nastanu u svezi izvršenja obveza iz ovog ugovora rješavat će se sporazumno, a ako se spor ne riješi na taj način ugovara se nadležnost suda u Zadru.

#### **Članak 10.**

Eventualne promjene ovog ugovora mogu se vršiti samo u pismenoj formi aneksa ugovora.

#### **Članak 11.**

Ovaj je ugovor sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana dobiva po dva (2).

#### **Članak 12.**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa objiju ugovornih strana.

U Viru, \_\_\_\_\_ 2012. godine

*Za Kupca:*

*Za Prodavatelja:*

\_\_\_\_\_  
**Direktor ZDENKO MIČIĆ, dipl.oec.**

V. TROŠKOVNIK

**VIR TURIZAM d.o.o.**

Put Mula 7

23234 Vir

za javno nadmetanje E-MV 02/2012

<b>RB.</b>	<b>Opis robe</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cijena</b>	<b>UKUPNO</b>
<b>1.</b>	<b>Izrada , dostava i montaža suncobrana od trske promjera 320 cm.Svi drveni dijelovi izrađeni su od crnogorice smreka i bor ,nosivi stup je promjera 120 mm.Svi drveni dijelovi su dubinski impregnirani , a metalni su antikorozivno zaštićeni. Trska se postavlja na metalne obruče koji se postavljaju i po vanjskoj starani suncobrana.</b>	<b>Kom</b>  <b>200</b>		

**UKUPNO:**

**+ 25% PDV:**

**SVEUKUPNO :**

Ime i prezime ovlaštene osobe  
ponuditelja/nositelja ponude:

\_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe  
ponuditelja/nositelja ponude:

\_\_\_\_\_

M.P.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine